

## ZARZĄDZENIE nr 22/20

### Prezesa Sądu Rejonowego w Kartuzach z dnia 29 kwietnia 2020 r.

W związku z rozprzestrzenianiem się koronawirusa SARS-COV-2 i stanem epidemii na terenie kraju, na podstawie art. 22 *ustawy Prawo o ustroju sądów powszechnych*, art. 14a ust. 1 i 9, art. 15 *ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych*, *Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 kwietnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii*

w okresie od dnia 4 maja 2020 r. do 15 maja 2020 r.

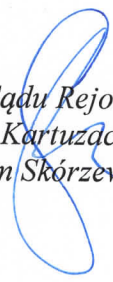
#### zarządzam:

1. ograniczenie rozpoznania spraw **jawnych** do spraw pilnych (**wszystkie sprawy bez udziału stron odbywają się normalnie**):
  - wskazanych w art. 14a ust. 4 *ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych*;
  - w których jest stosowany środek zapobiegawczy w postaci tymczasowego aresztowania;
  - spraw II K 529/19 i II Ko 312/20;
2. zamknięcie dla interesantów w budynku Sądu Rejonowego w Kartuzach przy ul. Kościuszki 1:
  - Biura Obsługi Interesantów (z wyjątkiem stron uczestniczących w rozprawach wskazanych w punkcie 1),
  - Biura Podawczego (z wyjątkiem przyjmowania korespondencji z Prokuratury Rejonowej w Kartuzach, KPP Kartuzy oraz Komorników),
  - kasy;
3. zamknięcie budynku sądu dla interesantów poza osobami zawiadomionymi i wezwanymi na sprawy o których mowa w punkcie 1 zarządzenia, które zostaną wpuszczone po okazaniu wezwania (zawiadomienia) lub sprawdzeniu przez ochronę budynku na liście osób wyszczególnionych na wokandzie oraz po dokonaniu bezdotykowego badania temperatury (osoby o podwyższonej temperaturze – powyżej 37°C - nie zostaną wpuszczone);
4. odwołanie przyjęć interesantów przez Prezesa Sądu, Wiceprezesa Sądu oraz Przewodniczących Wydziałów;
5. czas pracy Sądu Rejonowego w Kartuzach w poniedziałki określłam od godziny 7:30 do godz. 15:30;
6. podjęcie wysyłki wszystkich pism sądowych - z limitem dla poszczególnych wydziałów sądu przekazywania przesyłek do Biura Podawczego przez okres do 15 maja 2020 r. w ilości 100 sztuk dla każdego wydziału (celem zapewnienia wysłania przez Biuro Podawcze przesyłek zalegających w Biurze), a większej ilości wyłącznie po uzgodnieniu z Biurem Podawczym;

7. podjęcie wysyłki korespondencji do Sądu Okręgowego w Gdańsku w sprawach odwoławczych – przy uwzględnieniu limitów określonych w piśmie Prezesa Sądu Okręgowego w Gdańsku z dnia 20 kwietnia 2020 r. Adm.-0100-14/20;
8. umieszczenie przez Kierownika Oddziału Administracyjnego informacji o treści punktów 1, 2, 3, 4, 5 i 6 na drzwiach wejściowych oraz na stronie internetowej sądu, oraz dodatkowo wskazanie sygnatur spraw które nie zostały odwołane, z podaniem dnia rozprawy,
9. zobowiązuję Dyrektora Sądu i Kierowników poszczególnych komórek organizacyjnych do organizacji pracy sądu przy maksymalnej obsadzie z uwzględnieniem wymogów określonych w *Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 19 kwietnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii* – a pozostałych pracowników pozostawianie poza sądem w stałej gotowości świadczenia pracy (i niezwłocznego stawienia się do sądu w razie takiej konieczności) oraz w kontakcie z Kierownikiem Sekretariatu (pozostawienie aktualnych danych kontaktowych i niezwłoczne informowanie w razie ich zmiany);
10. wykonywanie przez sędziów, referendarzy, kuratorów (wedle ich wyboru) pracy zdalnej, przy zapewnieniu przez Przewodniczących Wydziałów oraz Kierowników Zespołu Kuratorów wykonywania zadań określonych w punkcie 1 zarządzenia oraz pozostawiania w gotowości do niezwłocznego podjęcia obowiązków w sądzie w razie wydania takiego polecenia przez Przewodniczącego Wydziału, Kierownika Zespołu Kuratorów lub Prezesa Sądu;
11. upoważniam Przewodniczących Wydziałów do samodzielnego decydowania o pracy zadaniowej lub zdalnej asystenta sędziego oraz do wydawania asystentom akt poza budynek sądu na zasadach obowiązujących sędziów;
12. w kontaktach, także wewnętrznych, między oddziałami sądu dalsze stosowanie w maksymalnym zakresie korespondencji elektronicznej; oryginały pism mogą zostać dostarczone właściwym komórkom organizacyjnym w późniejszym czasie;
13. wprowadzenie harmonogramu dyżurów sędziów i asesorów Sądu Rejonowego w Kartuzach na okres od 4 maja 2020 r. do 15 maja 2020 r., stanowiącego załącznik do zarządzenia, obligując sędziów do obecności w siedzibie Sądu Rejonowego w Kartuzach we wskazanych datach oraz pozostawianie w gotowości do podejmowania czynności pilnych w zakresie korespondencji całego sądu (nie związanych z rozpoznawaniem spraw pilnych przez poszczególne wydziały, które są podejmowane przez osoby dyżurujące w poszczególnych wydziałach zgodnie z zarządzeniami Przewodniczących Wydziałów, acz osoby te mogą pełnić dyżur poza siedzibą sądu);
14. przebywanie w budynku sądu poza osobami wymienionymi w punkcie 13 zarządzenia innych sędziów, asesorów i asystentów sędziów na następujących zasadach:
  - osób mających danego dnia sprawy pilne na wokandzie, bądź podejmujące czynności w innych sprawach pilnych,
  - osób dyżurujących w poszczególnych wydziałach, przy zachowaniu następujących zasad bezpieczeństwa :
    - osoby siedzące w jednym pokoju winny przychodzić w inne dni, chyba, iż jest to niemożliwe z uwagi wyznaczone sprawy lub konieczność podejmowania czynności w sprawach pilnych,
    - w ramach jednego wydziału nie powinno być więcej niż 1 osoby, chyba, iż jest to niemożliwe z uwagi wyznaczone sprawy lub konieczność podejmowania czynności w sprawach pilnych;

15. sporządzenie przez Przewodniczącą V Wydziału Ksiąg Wieczystych oraz Kierowników Zespołów Kuratorów harmonogramów pracy referendarzy oraz kuratorów według zasad określonych w punkcie 14 zarządzenia na okres od 4 maja 2020 r. do 15 maja 2020 r.;
16. zgłaszanie do Kierownika Oddziału Administracyjnego przez okres wskazany w zarządzeniu obecności w budynku sądu przez sędziów i kuratorów – z uwagi na konieczność prowadzenia ewidencji obecności wszystkich osób przebywających w budynku na potrzeby służb sanitarno-epidemiologicznych w przypadku wystąpienia zakażenia koronawirusem SARS-COV-2 któregoś z interesantów czy pracowników sądu;
17. przedłużenie obowiązywanie zarządzenia Prezesa Sądu Rejonowego w Kartuzach nr 17/20 z dnia 26 marca 2020 r. do dnia 15 maja 2020 r.;
18. uchylene zarządzeń Prezesa Sądu Rejonowego w Kartuzach:
  - nr 11/20 z dnia 12 marca 2020 r.,
  - nr 12/20 z dnia 12 marca 2020 r.,
  - nr 13/20 z dnia 16 marca 2020 r.,
  - nr 14/20 z dnia 17 marca 2020 r.,
  - nr 15/20 z dnia 18 marca 2020 r.,
  - nr 16/20 z dnia 23 marca 2020 r.;
  - nr 18/20 z dnia 30 marca 2020 r.;
  - nr 19/20 z dnia 3 kwietnia 2020 r.;
19. przedłożenie zarządzenia do zapoznania i wykonania wszystkim pracownikom sądu oraz umieszczenie na stronie internetowej sądu jako załącznik do informacji z punktu 8;
20. przesłanie kopii zarządzenia faksem lub mailem do wiadomości Prokuratury Rejonowej w Kartuzach, KPP Kartuzy, Komornikom przy Sądzie Rejonowym w Kartuzach, OIRP w Gdańsku i ORA w Gdańsku oraz Prezesowi Sądu Okręgowego w Gdańsku;
21. zarządzenie wchodzi w życie w dniu 4 maja 2020 r.

*Prezes Sądu Rejonowego  
w Kartuzach  
Adam Skórzewski*



**Załącznik do zarządzenia Prezesa Sądu Rejonowego w Kartuzach nr 22/20 z dnia 29 kwietnia 2020 r. – harmonogram dyżurów sędziów i asesorów Sądu Rejonowego w Kartuzach od dnia 4 maja 2020 r. do dnia 15 maja 2020 r.**

<b>dzień miesiąca</b>	<b>sędzia dyżurujący</b>
4 (poniedziałek)	Barbara Dunst
5 (wtorek)	Joanna Stella-Borkowicz
6 (środa)	Katarzyna Bójko-Narczewska
7 (czwartek)	Katarzyna Macińska
8 (piątek)	Adam Skórzewski
<b>9 (sobota)</b>	
<b>10 (niedziela)</b>	
11 (poniedziałek)	Beata Rapior
12 (wtorek)	Iwona Werengowska
13 (środa)	Marta Sewerynek-Strzyżewska
14 (czwartek)	Aleksandra Śledzińska
15 (piątek)	Maria Jaroch-Wąsowska