

APLIKANT ADWOKACKI

BCP Law z siedzibą w Gdyni zatrudni aplikanta adwokackiego na stanowisko praktykanta/asystenta prawnego.

Obowiązki:

- Przygotowanie pism procesowych pod nadzorem pozostałych członków Kancelarii;
- Sporządzanie opinii prawnych;
- Przygotowanie i opiniowanie projektów umów cywilnoprawnych;
- Wspieranie pozostałych członków Kancelarii w realizacji ich obowiązków

Wymagania:

- Status studenta prawa/absolwenta studiów prawnych;
- Znajomość prawa cywilnego, karnego oraz gospodarczego;
- Umiejętność pracy w zespole;
- Dobra znajomość pakietu MS Office;
- Zorganizowanie;
- Rzetelność;
- Punktualność;
- Umiejętność pracy pod presją czasu

Rodzaj umowy oraz wysokość wynagrodzenia są zależne od dyspozycyjności i doświadczenia.

Zainteresowanych proszę o przesłanie CV na e-mail akoel@bcplaw.pl