

OFERTA PRACY/WSPÓŁPRACY

Kancelaria Adwokacka AKS nawiąże współpracę z aplikantem adwokackim/aplikantką adwokacką lub adwokatem/-tką.

Oferujemy w szczególności:

- możliwość zdobycia szerokiego doświadczenia zawodowego;
- umowę o pracę lub zlecenie; możliwa jest też umowa B2B;
- pracę w przyjaznej atmosferze, z benefitami pozapłacowymi w postaci m.in. możliwości korzystania na miejscu z przestrzeni sportowo- rozrywkowej, a także kawy i przekąsek;
- dogodny dojazd- praca w dobrze skomunikowanej oraz spokojnej dzielnicy.

Wymogi:

- dobra znajomość procedury cywilnej (w tym- koniecznie- postępowania egzekucyjnego) oraz karnej;
- znajomość przepisów dotyczących upadłości konsumenckiej będzie dodatkowym atutem;
- umiejętność sporządzania pism na doskonałym poziomie;
- samodzielność w rozwiązywaniu zagadnień prawnych, umiejętność analitycznego myślenia, sumienność, zaangażowanie, efektywność, bardzo dobra organizacja pracy, komunikatywność, dyspozycyjność;
- biegła znajomość pakietu MS Office.

Zakres obowiązków:

- bieżące wspieranie Kancelarii w obsłudze Klientów;
- sporządzanie projektów (m.in.) pism procesowych, umów, uchwał, opinii prawnych;
- zastępstwo przed sądami, organami postępowania przygotowawczego, organami administracji publicznej i innymi podmiotami.

Osoby zainteresowane pracą proszę o przesyłanie CV na adres e-mail: kancelaria@aks-adwokat.pl, w terminie do 31.01.2026 r.

Adwokat Agnieszka Kapała-Sokalska

Przesyłając swoje zgłoszenie wyrażacie Państwo tym samym zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w celach rekrutacyjnych. Więcej informacji: <https://aks-adwokat.pl/adwokat-gdansk/polityka-prywatnosci-2/>.