

Szkolenie wyjazdowe PIA w dniach 23-25 października 2026 r.

Hotel Primavera w Jastrzębiej Górze.

Szanowni Państwo,

Koleżanki i Koledzy,

Komisja Kształcenia Aplikantów Adwokackich i Doskonalenia Zawodowego PIA ma przyjemność zaprosić Państwa na szkolenie wyjazdowe, które odbędzie się w Jastrzębiej Górze w hotelu Primavera w terminie 23-25 października 2026 roku.

W szkoleniu mogą uczestniczyć adwokaci i aplikanci adwokaccy PIA oraz osoby im towarzyszące (osoby towarzyszące - pod warunkiem zgłoszenia przez członka PIA i zakwaterowania we wspólnym pokoju z członkiem naszej Izby).

WAŻNE !!!

Tytułem wstępu wskazujemy, że pełna treść komunikatu oraz harmonogram szkolenia **zostają załączone do niniejszego maila również w formacie PDF** – na wypadek, gdybyście mieli Państwo problem z wyświetlaniem tekstu czy z działaniem formularzy zapisu. Prosimy, przed zgłoszeniem ew. trudności, abyście spróbowali Państwo skorzystać z załączonych plików.

W tej edycji szkolenia **nie kontraktowaliśmy pokoi 3-osobowych**. Na wyraźne Państwa życzenie Hotel może udostępnić taki pokój w standardzie Studio. W przypadku zainteresowania takim zakwaterowaniem, proszę **nie wypełniać żadnego formularza zgłoszeniowego, a jedynie wysłać na adres mailowy: konferencje.primavera@primaverahotele.pl zapytanie o dostępność tego rozwiązania** (szczegółowe informacje ad. tego zgłoszenia w dalszej części komunikatu).

Informujemy również, że w przypadku zakwaterowania w pokoju 2-osobowym **konieczne jest podanie danych współlokatora** (nie przewidujemy zgłoszeń na „miejsce w pokoju 2-osobowym”, ponieważ w braku symetrycznego zgłoszenia osoby tej samej płci PIA musiałaby ponieść koszt „pustego” miejsca w pokoju).

DOFINANSOWANIE SZKOLENIA

Mając na uwadze Uchwałę Okręgowej Rady Adwokackiej w Gdańsku z dnia 10 lipca 2025 roku w przedmiocie zasad udziału adwokatów i aplikantów adwokackich w wydarzeniach organizowanych lub finansowanych przez Pomorską Izbę Adwokacką **na podstawie której Adwokat lub aplikant adwokacki, który posiada zaległość w opłacaniu składki samorządowej przekraczającą jeden miesiąc, nie może otrzymać dofinansowania ze środków Pomorskiej Izby Adwokackiej** na udział w wydarzeniach organizowanych przez Izbę, jak i podmioty zewnętrzne,

w tym w wydarzeniach szkoleniowych, integracyjnych, sportowych i kulturalnych, **uprzejmie prosimy o weryfikację Państwa składek w systemie SOA przed zgłoszeniem udziału w szkoleniu.**

Weryfikacji składek, po nadesłaniu przez Państwa zgłoszenia, będzie dokonywał pracownik PIA (hotel - w przedmiocie dofinansowania - będzie uzyskiwał jedynie informację „tak” lub „nie”).

W razie dokonania zgłoszenia przez Członka Izby, który (na dzień jego dokonania) posiada zaległość składkową przekraczającą 1 miesiąc, skontaktuje się z Państwem Pracownik PIA i dopiero po uregulowaniu zaległości hotel otrzyma informację o pozytywnej weryfikacji dofinansowania i dopiero wówczas wystawi i prześle pro formę.

WAŻNE: Z uwagi na urlop wypoczynkowy pracownika PIA, **pierwsze weryfikacje będą dokonywane od dnia 5 września**, zatem pierwsze faktury pro forma będą wysyłane do Państwa po 7 września, wg kolejności zgłoszeń (które będą już przyjmowane). Prosimy o cierpliwość.

KOSZTY

Koszt całego pobytu 1 osoby w poszczególnych opcjach zakwaterowania jest dla Członków PIA następujący:

- a) w pokoju 1-osobowym – **1.297 zł brutto/osobę/pobyt (dostępne 30 pokoi*)**,
- b) w pokoju 2-osobowym – **865 zł brutto/osobę/pobyt (dostępne 50 pokoi*)**,
- c) w pokoju 3-osobowym – 865 zł brutto/osobę/pobyt (o dostępności pokoi rozstrzyga Hotel).

Odpłatność dla osoby towarzyszącej wynosi 1.465 zł/pobyt.

Nie ma możliwości rezerwacji jedynie części świadczeń (np. pobytu na 1 noc albo udziału tylko w kolacji).

Można wziąć udział tylko w szkoleniach – bez zakwaterowania (o czym dalej).

* W razie większego niż zakontraktowany zainteresowania udziałem w szkoleniu, hotel będzie przydzielał miejsca i pokoje zgodnie z ich dostępnością.

REZERWACJE

Aby uprościć zapisy, wprowadziliśmy **trzy różne** formularze zapisu:

- dla pokoju 1-osobowego,
- dla pokoju 2-osobowego dla 2 członków/członkiń PIA,
- dla pokoju 2-osobowego z osobą towarzyszącą (członek PIA + osoba nie będąca członkiem PIA).

Prosimy o wypełnienie **tylko jednego formularza.**

Formularz dla dwóch członków PIA umożliwia:

- ❖ wybór formy odpłatności za obie zgłaszane osoby i wówczas - bez konieczności dodatkowego zgłaszania się współlokatora **albo**
- ❖ wybór odpłatności „tylko za siebie”, gdzie współlokator dokonuje odrębnego zgłoszenia; w tej drugiej sytuacji dane osoby współzakwaterowanej mają charakter informacyjny - ta osoba musi zapisać się sama i zadeklarować indywidualną odpłatność.

Formularze zapisu:

1. Dla rezerwacji pobytu w pokoju 1-osobowym proszę **wypełnić formularz:**
<https://forms.gle/k9oHgFBb129crGVX8>
2. Dla rezerwacji pobytu w pokoju 2-osobowym z **innym członkiem/członkinią PIA** proszę **wypełnić formularz:**
<https://forms.gle/xCf8ZpnuXvrLpQUf8>
3. Dla rezerwacji pobytu w pokoju 2-osobowym z **osobą towarzyszącą nie będącą członkiem PIA** proszę **wypełnić formularz:**
<https://forms.gle/5MWVTRsYnDnrfZy7>

UWAGA: ze względów organizacyjnych możliwe jest dokonywanie rezerwacji **wyłącznie przez wypełnienie formularza.**

W razie pytań lub wątpliwości, związanych z rezerwacją, prosimy o kontakt z hotelem pod adresem mailowym: konferencje.primavera@primaverahotele.pl.

WAŻNE: Adres mailowy jest obsługiwany na bieżąco **od poniedziałku do piątku w godz. 9:00 - 17:00**, niemniej - nie tylko na potrzeby naszej rezerwacji, zatem prosimy cierpliwie oczekiwać na odpowiedź (w szczególności w przypadku kontaktu poza ww. godzinami i w weekendy). Zapytania będą obsługiwane w godzinach pracy pracownika Hotelu i zgodnie z kolejnością wpływu.

4. Ad. zakwaterowania w pokoju 3-osobowym.

Aby dokonać rezerwacji należy na adres mailowy: konferencje.primavera@primaverahotele.pl. wysłać informację o zapotrzebowaniu na zakwaterowanie w pokoju 3-osobowym **ze wskazaniem wszystkich 3 osób zgłaszanych do zakwaterowania i z przyporządkowaniem danych do faktur dla każdej z tych osób** (a więc zgłoszenie dla wszystkich wysyła jedna z 3 osób).

Faktury pro forma zostaną odesłane na adres mailowy, z którego nadejdzie zgłoszenie, **chyba że** w treści maila wyraźnie wskażecie Państwo, że faktury mają być

rozesłane do każdej z zakwaterowanych osób i wskażecie Państwo odpowiednie adresy mailowe.

Jeżeli zgłoszenie obejmuje osobę nie będącą członkiem PIA (osobę towarzyszącą), należy to zaadnotować i wskazać kto ponosi odpłatność za tą osobę (ew. wskazać dane do fv dla tej osoby).

Zgłoszenia będą rozpatrywane zgodnie z kolejnością wpływu, a pokoje – przydzielane do momentu wyczerpania ich dostępności.

PROBLEMY Z FORMULARZAMI

Z uwagi na fakt, że w poprzedniej edycji zapisów „formularzowych” niektórzy z Państwa zgłaszali problemy z jego działaniem, w razie gdyby taka sytuacja wystąpiła, proszę o przesłanie zgłoszenia udziału na adres e-mail: konferencje.primavera@primaverahotele.pl, dodając DW adres mailowy: kierownikdoskonalenia@adwokatura.gdansk.pl.

Proszę wówczas o wskazanie preferowanego zakwaterowania i danych do faktury oraz numeru telefonu i adresu mailowego do korespondencji.

W razie wyboru pokoju 2-osobowego, proszę także podać osobę do współzakwaterowania i wskazać **(1) czy** jest to członek/członkini PIA, **(2) czy** dokona opłaty i zgłoszenia za siebie czy zgłoszenie dotyczy odpłatności za 2 osoby **albo (3)** ew. wskazać, że zgłoszenie dotyczy pobytu z osobą towarzyszącą, nie będącą członkiem PIA (ze wskazaniem czy ta osoba płaci za siebie, czy ma zostać wystawiona jedna fv).

W każdym wypadku proszę o wskazanie **preferencji co do diety** (dla siebie i ew. zgłaszanej osoby, jeżeli nie zgłasza się ona sama) i **konfiguracji łóżek** (2 pojedyncze/jedno małżeńskie).

Hotel potwierdzi Państwu dopisanie do listy zgłoszeniowej i wyśle fakturę pro forma po weryfikacji PIA.

GWARANCJA MIEJSCA

Po potwierdzeniu przez Hotel rezerwacji **należy w terminie wynikającym z faktury pro forma dokonać opłaty**. Dopiero terminowa wpłata gwarantuje Państwu miejsce.

Zwracamy Państwa szczególną uwagę na to, że brak wpłaty, potwierdzającej rezerwację w terminie wynikającym z faktury jest równoznaczny z jej anulowaniem (bez dodatkowego wezwania).

DANE DO PRZELEWU

Informacje o terminie i sposobie płatności (nr konta, dane odbiorcy) będą wynikały z faktur pro forma, które Państwo otrzymacie.

W tytule przelewu proszę wskazywać **numer faktury pro forma**.

REZYGNACJA

Rezygnacja z udziału w wydarzeniu możliwa jest pod warunkiem braku obciążenia PIA jej kosztami oraz wyrażenia przez Hotel zgody na zwrot środków (warunki muszą być spełnione łącznie; Hotel zastrzegł wyjątkowość takich sytuacji).

INFORMACJE DODATKOWE

Uczestnicy wyjazdu, bez obowiązku ponoszenia dodatkowych opłat, w trakcie pobytu w Hotelu, mogą korzystać z **basenu, jacuzzi, strefy saun oraz siłowni**.

Uczestnicy wyjazdu na hasło **PIA2026**, otrzymają **10% rabatu na zabiegi SPA**.

Cena pobytu nie obejmuje odpłatności za parking, którego cena wynosi 25zł za pojazd/dobę.

Wykłady, odbywające się w trakcie wyjazdu, nie będą nagrywane ani transmitowane.

INFORMACJA DLA OSÓB ZAINTERESOWANYCH WYŁĄCZNIE WYKŁADAMI SZKOLENIOWYMI

Adwokaci i aplikanci adwokaccy, którzy nie będą zakwaterowani w Hotelu mogą wziąć udział w samych wykładach szkoleniowych.

W razie chęci skorzystania z lunchu pomiędzy wykładami konieczny jest kontakt z hotelem i dokonanie zgłoszenia w tym zakresie.

KONTAKT DO OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA ORGANIZACJĘ

W razie pytań lub wątpliwości prosimy o kontakt z jedną z poniżej wskazanych osób, odpowiedzialnych za organizację:

adw. Olga Tymczyna, tel. 600 98 94 91

adw. Miłosz Haber, tel. 501 07 64 00

Harmonogram szkolenia wyjazdowego PIA

23-25 października 2026 r.

Hotel Primavera, Jastrzębia Góra

Piątek, 23.10.2026 r.

od godz. 16:00 – zakwaterowanie uczestników

godz. 17:00 - 19:00 – wykład szkoleniowy bez przerwy kawowej, adw. Marcin Derlacz

Terminy w postępowaniu cywilnym. Skutki niezachowania terminów. Przywrócenie terminu – przesłanki formalne i merytoryczne w praktyce wykonywania zawodu adwokata. Pojęcie czynności procesowej w kontekście przywrócenia terminu do jej dokonania.

Wykład koncentrował będzie się na zagadnieniach praktycznych związanych z problematyką zachowania terminów w postępowaniu cywilnym z uwzględnieniem poglądów doktryny i orzecznictwa, a także na konsekwencjach wynikających z ich niezachowania.

Omówiona zostanie instytucja przywrócenia terminu, „przywracalności” terminu do dokonania poszczególnych czynności procesowych, specyfiki pojęcia czynności procesowej w kontekście instytucji przywrócenia terminu z uwzględnieniem przesłanek formalnych i merytorycznych w codziennej praktyce wykonywania zawodu adwokata, a nadto katalog decyzji sądu i ich zaskarżalności.

godz. 20:30 – 04:00 – kolacja uroczysta połączona z zabawą przy muzyce DJ-a

Sobota, 24.10.2026 r.

godz. 8:00 – 10:00 – śniadanie

godz. 10:30 - 14:00 – wykład szkoleniowy z przerwą kawową, Wiesław Zyskowski

Taktyka i techniki przesłuchań w zarysie.

Warsztat składający się z części teoretycznej i warsztatowej, doskonalącej umiejętności praktyczne, które w przeważającej części koncentrują się na umiejętnościach taktycznych (70%), a nie proceduralnych. Tematyka szkolenia koncentrować się będzie na doskonaleniu umiejętności z zakresu taktyki i technik prowadzenia rozmów i przesłuchań oraz weryfikacji szczerości uzyskanych informacji.

Uczestnicy poprzez aktywny udział w warsztatach zdobędą następujące korzyści:

- umiejętność planowania i przygotowania przesłuchania,
- umiejętność doboru odpowiednich metod i technik prowadzenia rozmów, przesłuchań w celu zdobycia informacji,
- umiejętność oddzielenia faktów od nadinterpretacji i opinii,
- umiejętność zadawania pytań oraz technik usprawniających pamięć,
- umiejętność rozpoznawania symptomów szczerości i nieszczerości,
- umiejętność reagowania na zmieniające się warunki (zachowanie i zeznania poszczególnych uczestników),
- umiejętność rozpoznawania strategii obronnych i przekierowywania protestów,
- umiejętność doboru i stosowania technik wywierania wpływu oraz skutecznego przekazu perswazyjnego.

W programie kursu przewiduje się wykorzystanie następujących metod:

- wykład interaktywny,
- ćwiczenie,
- pokaz,
- dyskusja,
- nagrania Video.

godz. 14:00 - 15:00– lunch

godz. 15:30 - 19:30 – wykład szkoleniowy z przerwą kawową, Justyna Żukowska-Gołębiewska

Standardy opiniowania w sprawach rodzinnych.

Adresaci: Adwokaci zajmujący się sprawami rodzinnymi, w szczególności sprawami opiekuńczo-wychowawczymi, dotyczącymi władzy rodzicielskiej, kontaktów oraz sprawami rozwodowymi, w których dowód z opinii biegłego psychologa odgrywa kluczową rolę.

Cel szkolenia: Przekazanie uczestnikom praktycznej wiedzy na temat tego, jak powinna wyglądać rzetelna opinia psychologiczna w sprawach rodzinnych, jakie standardy metodologiczne obowiązują biegłych, na co zwracać uwagę przy ocenie opinii sporządzonej w toku postępowania oraz jak właściwie formułować tezy dla biegłych, jak skutecznie formułować wnioski dowodowe i zarzuty do opinii budzących wątpliwości.

Ramowy program:

1. Standardy opiniowania psychologicznego - co powinna zawierać rzetelna opinia (metody badawcze, dobór narzędzi, opis wnioskowania)
2. Najczęstsze błędy metodologiczne i formalne w opiniach sądowych - jak je rozpoznać
3. Ocena wiarygodności i rzetelności opinii z perspektywy pełnomocnika

4. Formułowanie zarzutów do opinii oraz wniosków o opinię uzupełniającą lub powołanie innego biegłego
5. Formułowanie tez dowodowych dla biegłych OZSS
6. Pytania i dyskusja, analiza przykładów z praktyki

godz. 20:00 - 22:00 – kolacja grillowa, przeniesiona następnie do Night Club'u

godz. 22:00 - 02:00 – zabawa w Night Club'ie przy muzyce DJ'a (lata 90-te)

Niedziela, 25.10.2026 r.

godz. 8:00 – 10:00 – śniadanie

do godz. 11:00 – wymeldowanie

(jeżeli ktoś z Państwa chciałby wymeldować się później, należy to każdorazowo ustalić z recepcją Hotelu)

Serdecznie zapraszamy wszystkich członków naszej Izby do wzięcia udziału w wydarzeniu.

Z koleżeńskimi pozdrowieniami,

adw. Olga Tymczyna

Kierownik Doskonalenia Zawodowego PIA

adw. Miłosz Haber

Członek Komisji Kształcenia Aplikantów Adwokackich i Doskonalenia Zawodowego PIA