

Regulamin Komisji Pro Bono i Socjalnej oraz Sekcji Komisji Pro Bono i Socjalnej POMORSKIEJ IZBY ADWOKACKIEJ

Rozdział I – Postanowienia ogólne

§1

/Przedmiot regulacji/

1. Regulamin określa:

- a). organizację i skład Komisji Pro Bono i Socjalnej oraz Sekcji Komisji Pro Bono i Socjalnej - Komisji Socjalnej Pomorskiej Izby Adwokackiej;
- b). rodzaje świadczeń socjalnych;
- c). zasady i tryb przyznawania świadczeń socjalnych;
- d). kryteria oceny wniosków;
- e). zasady finansowania i kontroli przyznanych świadczeń.

2. Komisja Pro Bono i Socjalna (dalej „Komisja”) oraz Sekcja Komisji Pro Bono i Socjalnej - Komisja Socjalna (dalej „Sekcja”) są organami pomocniczymi Okręgowej Rady Adwokackiej.

3. Komisja i Sekcja podlega nadzorowi Okręgowej Rady Adwokackiej w Gdańsku oraz Komisji Rewizyjnej.

§2

/Cel i Przedmiot działania Komisji i Sekcji/

1. Celem działania Komisji lub odpowiednio Sekcji jest udzielanie wsparcia osobom uprawnionym określonym w niniejszym Regulaminie, znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej, w szczególności w związku z:

- a). chorobą lub niezdolnością do pracy;
- b). zdarzeniami losowymi;
- c). trudną sytuacją materialną;
- d). innymi szczególnie uzasadnionymi okolicznościami.

2. Do zadań Komisji lub odpowiednio Sekcji należy w szczególności:

- a). przyznawanie świadczeń socjalnych w ramach środków finansowych przewidzianych w preliminarzu budżetowym Pomorskiej Izby Adwokackiej;
- b). udzielanie pomocy materialnej oraz rzeczowej osobom uprawnionym;
- c). podejmowanie działań wspierających osoby uprawnione w sytuacjach kryzysowych;
- d). współpraca z właściwymi instytucjami i podmiotami w zakresie udzielania pomocy socjalnej;
- e). inicjowanie działań o charakterze pomocowym na rzecz środowiska adwokackiego.

3. Komisja może w zakresie wynikającym z jej zadań:

- a). udzielać wsparcia informacyjnego oraz organizacyjnego;
- b). inicjować działania edukacyjne związane z przeciwdziałaniem trudnym sytuacjom życiowym;
- c). współpracować z innymi organami samorządu zawodowego oraz podmiotami zewnętrznymi.

4. Działania Komisji prowadzone są z poszanowaniem zasad poufności, ochrony danych osobowych oraz godności osób uprawnionych.

Rozdział II – Osoby uprawnione

§3

/Krąg uprawnionych/

1. Do ubiegania się o świadczenia socjalne uprawnieni są:
 - a). adwokaci wpisani na listę Pomorskiej Izby Adwokackiej;
 - b). aplikanci adwokaccy Pomorskiej Izby Adwokackiej;
 - c). emerytowani adwokaci Pomorskiej Izby Adwokackiej;
 - d). określone członkowie rodzin zmarłych adwokatów lub aplikantów o jakich mowa w ppkt a-c powyżej – w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
2. Adwokaci i Aplikanci Adwokaccy muszą nadto spełniać następujące warunki:
 - a). nie zostali zawieszeni w czynnościach zawodowych;
 - b). nie toczy się przeciwko nim postępowanie dyscyplinarne;
 - c). nie toczy się przeciwko nim postępowanie w przedmiocie stwierdzenia przez Okręgową Radę Adwokacką nieprzydatności do wykonywania zawodu.
3. Uprawnienie o jakim mowa w ust 1 oraz warunek o jakim mowa w ust 2 musi istnieć tak w dacie złożenia wniosku o przyznaniu świadczenia socjalnego jak i w dacie podjęcia decyzji o przyznaniu świadczenia socjalnego.
4. Okręgowa Rada Adwokacka może rozszerzyć krąg uprawnionych w drodze uchwały.

Rozdział III – Świadczenia socjalne

§4

/Charakter świadczeń/

1. Świadczenia socjalne mają charakter uznaniowy.
2. Przyznanie świadczenia nie stanowi roszczenia osoby uprawnionej.
3. Świadczenia przyznawane są w miarę posiadanych środków finansowych przewidzianych preliminarzem budżetowym Pomorskiej Izby Adwokackiej na dany rok budżetowy.

§5

/Rodzaje świadczeń/

1. Świadczenia mogą mieć w szczególności formę:
 - a). zapomogi pieniężnej, w tym zwłaszcza z tytułu indywidualnych zdarzeń losowych, klęsk żywiołowych lub długotrwałej choroby;
 - b). dofinansowania kosztów leczenia;
 - c). odprawy pośmiertnej w przypadku śmierci adwokata lub aplikanta adwokackiego,
 - d). zasiłku pogrzebowego dla adwokata lub aplikanta adwokackiego w przypadku śmierci współmałżonka lub dziecka;
 - e). innych form pomocy zaakceptowanych przez Okręgową Radę Adwokacką.

§ 6

/Limity świadczeń/

1. Łączna wysokość świadczeń przyznanych jednemu uprawnionemu w roku kalendarzowym nie może przekroczyć kwoty 20.000 zł brutto (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).
2. Jednorazowe świadczenie przyznane przez Komisję lub odpowiednio Sekcję nie może przekroczyć kwoty 10.000 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Komisja lub odpowiednio Sekcja może przyznać świadczenie do maksymalnych limitów określonych w ust. 1 i 2, kierując się kryteriami wskazanymi w Regulaminie.
4. Przyznanie świadczenia przekraczającego limity, o których mowa w ust. 1 i 2, wymaga uprzedniej zgody Okręgowej Rady Adwokackiej, wyrażonej na podstawie szczegółowo uzasadnionego wniosku Komisji.
5. Wniosek Komisji, o którym mowa w ust. 4, powinien zawierać w szczególności:
 - a). opis sytuacji uprawnionego;
 - b). wskazanie przyczyn uzasadniających odstępstwo od limitów;
 - c). proponowaną wysokość świadczenia.

§ 7

/Świadczenie pośmiertne/

1. W przypadku śmierci adwokata lub aplikanta adwokackiego wpisanego na listę Pomorskiej Izby Adwokackiej, Komisja lub odpowiednio Sekcja może przyznać jednorazowe świadczenie pieniężne (odprawę pośmiertną) w wysokości nie wyższej niż 4.000 zł brutto (słownie: cztery tysiące złotych 00/100).
2. Świadczenie, o którym mowa w ust. 1, przysługuje osobie, która poniosła koszty pogrzebu zmarłego, w szczególności:
 - a). małżonkowi;
 - b). osobie pozostającej ze zmarłym we wspólnym pożyciu;
 - c). zstępnym, wstępnym lub rodzeństwu;
3. W przypadku zgłoszenia się więcej niż jednej osoby uprawnionej, świadczenie może zostać przyznane jednej z nich albo podzielone proporcjonalnie – stosownie do poniesionych kosztów.
4. Warunkiem przyznania świadczenia jest:
 - a). złożenie wniosku wraz z dokumentami potwierdzającymi poniesienie kosztów pogrzebu;
 - b). złożenie wniosku w terminie 12 miesięcy od dnia śmierci.

§ 8

/Zasiłek pogrzebowy dla członka Izby/

1. W przypadku śmierci małżonka lub dziecka, Komisja może przyznać adwokatowi lub aplikantowi adwokackiemu jednorazowy zasiłek pogrzebowy w wysokości nie wyższej niż 4.000 zł brutto (słownie: cztery tysiące złotych 00/100).
2. Za dziecko, o którym mowa w ust. 1, uważa się również pasierba lub wychowanka pozostającego na utrzymaniu adwokata lub aplikanta adwokackiego.
3. Zasiłek pogrzebowy przysługuje w przypadku śmierci dziecka, jeżeli:
 - a). nie ukończyło 18 roku życia, albo
 - b). nie ukończyło 24 roku życia i kontynuowało naukę, albo
 - c). niezależnie od wieku pozostawało na utrzymaniu uprawnionego z uzasadnionych przyczyn.

4. Warunkiem przyznania zasiłku jest:

- a). złożenie wniosku w terminie 12 miesięcy od dnia pogrzebu,
- b). udokumentowanie zdarzenia oraz w miarę możliwości poniesionych kosztów pogrzebu.

Rozdział IV **/Zasady Działania Komisji i Sekcji/**

§9

1. Komisja Pro Bono i Socjalna działa w składzie nie mniejszym niż 5 członków powoływanych przez Okręgową Radę Adwokacką spośród adwokatów i aplikantów adwokackich Pomorskiej Izby Adwokackiej.
2. W ramach Komisji Pro Bono i Socjalnej może zostać wyodrębniona Sekcja Socjalna, jako wewnętrzna jednostka organizacyjna Komisji, odpowiedzialna za realizację zadań w zakresie pomocy socjalnej.
3. W skład Sekcji Socjalnej wchodzi członkowie Komisji wyznaczeni przez Okręgową Radę Adwokacką albo przez Komisję, zgodnie z uchwałą organizacyjną.
4. Komisja wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje jej pracami.
5. Sekcja Socjalna może wyłonić spośród swoich członków Przewodniczącego Sekcji, który wówczas kieruje jej pracami.

§10

1. Posiedzenia Komisji oraz Sekcji odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia mogą być przeprowadzane w formie:
 - a). stacjonarnej,
 - b). zdalnej,
 - c). obiegowej – w uzasadnionych przypadkach.
3. Komisja i Sekcja podejmuje decyzje w drodze uchwał przyjętych większością głosów w obecności co najmniej połowy członków. W razie równej ilości głosów za i przeciw, decyduje głos Przewodniczącego.
4. W przypadku wątpliwości Komisja i Sekcja może skierować wniosek na posiedzenie Okręgowej Rady Adwokackiej i wówczas członkowie Okręgowej Rady Adwokackiej w drodze uchwały podejmą decyzję odnośnie złożonego wniosku.

Rozdział V **/Zasady przyznawania świadczeń/**

§11

Komisja i Sekcja przyznaje świadczenia wyłącznie na uzasadniony i należycie udokumentowany wniosek uprawnionego.

§12 **/Kryteria oceny/**

Przy rozpatrywaniu wniosków Komisja i Sekcja bierze pod uwagę w szczególności:

- a). sytuację materialną wnioskodawcy;
- b). stan zdrowia;
- c). zdarzenia losowe;
- d). liczbę osób pozostających na utrzymaniu;

- e). nagłość i wyjątkowość sytuacji;
- f). dotychczasowe korzystanie ze świadczeń ze środków Komisji.

Rozdział VI **/Tryb postępowania/**

§13 **/Wniosek/**

- 1. Przyznanie świadczenia następuje na wniosek zainteresowanego.
- 2. Wniosek powinien zawierać:
 - a). opis sytuacji życiowej;
 - b). uzasadnienie;
 - c). dokumenty potwierdzające okoliczności.
- 3. Do wniosku uprawniony dołącza oświadczenie o stanie rodzinnym, majątku, dochodach i źródłach utrzymania, który stanowi integralną część regulaminu (załącznik nr 1).
- 4. Komisja może żądać uzupełnienia wniosku.

§ 14 **/Rozpoznanie wniosku/**

- 1. Komisja lub odpowiednio Sekcja rozpoznaje wniosek w terminie 30 dni od daty wpływu poprawnego wniosku.
- 2. Rozstrzygnięcie zapada w formie uchwały Komisji lub Sekcji.
- 3. W szczególnie pilnych przypadkach dopuszcza się tryb przyspieszony.

§ 15 **/Decyzja ORA/**

- 1. W przypadku świadczeń przekraczających limity o jakich mowa w § 6-8 decyzję podejmuje Okręgowa Rada Adwokacka.
- 2. W sytuacji o jakiej mowa w ust 1 powyżej, Komisja lub odpowiednio Sekcja przedstawia wniosek wraz z rekomendacją.

§ 16 **/Brak środka odwoławczego/**

Od decyzji Komisji lub odpowiednio Sekcji nie przysługuje środek odwoławczy.

Rozdział VII **/Zasady etyczne i konflikt interesów/**

§ 17

- 1. Członek Komisji lub odpowiednio Sekcji podlega wyłączeniu w przypadku:
 - a. rozpoznawania własnego wniosku;
 - b. sprawy osoby mu bliskiej;
 - c. innych okoliczności mogących budzić bardzo poważne wątpliwości co do jego bezstronności.
- 2. Wyłączenie następuje z mocy prawa, ale po uprzednim pisemnym oświadczeniu członka Komisji lub odpowiednio Sekcji co do zasadności wyłączenia.

Rozdział VIII

/Finanse i podatki/

§ 18

1. Świadczenia finansowane są ze środków budżetu izby.
2. Wpłata świadczeń następuje zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi.
3. Wnioskodawca ponosi odpowiedzialność za skutki podatkowe.
4. Komisja lub odpowiednio Sekcja najpóźniej w terminie do 30 listopada danego roku składa Okręgowej Radzie Adwokackiej wniosek o ustalenie wysokości środków finansowych przewidywanych preliminarzem budżetowym Pomorskiej Izby Adwokackiej na rok następny.

Rozdział IX

/Ochrona danych/

§ 19

1. Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z RODO.
2. Dostęp do danych mają wyłącznie osoby upoważnione.

Rozdział X

/Postanowienia końcowe/

§ 20

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Zmiana Regulaminu wymaga uchwały ORA.